



**CAMERA DI COMMERCIO  
CREMONA - MANTOVA - PAVIA**

**AREA ANAGRAFICA**

ES

Spett.li

**- ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
ED ESPERTI CONTABILI**

**- ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO**

**- ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI ED  
ECONOMICHE**

Loro Sedi – province di Cremona-Mantova-  
Pavia

*Oggetto:* Campagna bilanci 2025 – adempimenti registro delle imprese

*Gentili Professionisti,*

in apertura della campagna bilanci 2025, richiamiamo in sintesi le principali **novità di quest'anno**.

**1. Rendicontazione individuale di sostenibilità**

Per l'esercizio avente inizio il 1° gennaio 2024 le imprese di grandi dimensioni che costituiscono enti di interesse pubblico – devono includere in un'apposita sezione della relazione sulla gestione, denominata **rendicontazione individuale di sostenibilità**, le informazioni necessarie:

- alla comprensione dell'impatto dell'impresa sulle questioni di sostenibilità;
- alla comprensione del modo in cui le questioni di sostenibilità influiscono sull'andamento dell'impresa, sui suoi risultati e sulla sua situazione.

Tale rendicontazione deve essere **accompagnata dall'attestazione sulla conformità** redatta da un revisore legale o società di revisione. In attesa della pubblicazione della nuova tassonomia, la relazione individuale di sostenibilità può essere contenuta:

- in un documento allegato distinto (codice documento R10) – soluzione suggerita e preferibile per una migliore fruizione e tracciabilità;
- in una apposita sezione della relazione sulla gestione, relazione sulla gestione che a tal fine deve essere allegata una seconda volta (codice documento R10), compatibilmente con le dimensioni informatiche complessive della pratica di bilancio.

**2. Termini di deposito del bilancio sociale e del bilancio sociale consolidato**

A seguito all'entrata in vigore della legge 104/2024, che ha modificato tra gli altri l'art 48 del D.Lgs 117/2017, i bilanci sociali e i bilanci sociali consolidati approvati a partire dal 3 agosto 2024 si considerano depositati nei termini, se il deposito nel registro delle imprese **avviene entro 60 giorni dalla data del verbale di approvazione del bilancio sociale o del bilancio sociale consolidato**.

Pertanto il "termine fisso" del 30/06 è stato sostituito dal nuovo "termine mobile" dei 60 giorni dalla data di approvazione del bilancio sociale.

Il presente documento, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato dalla Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in conformità alle Linee Guida AGID 2020 e s.m.i.

**Camera di Commercio Industria Artigianato  
e Agricoltura di Cremona-Mantova-Pavia**

via P.F. Calvi, 28 – 46100 Mantova

Tel. 0376.2341

Web [www.cmp.camcom.it](http://www.cmp.camcom.it) - Pec [cciaa@pec.cmp.camcom.it](mailto:cciaa@pec.cmp.camcom.it)

C.F./P.Iva 02667710202

Sedi operative

**Cremona** - Piazza Stradivari 5 - Tel. 0372 4901

**Pavia** - Via Mentana 27 - Tel. 0382 3931



AREA ANAGRAFICA

A completamento ricordiamo quanto segue:

✓ **Nomina organo di controllo o revisore (art. 2477 c.c.)**

Ricordiamo che con l'approvazione del bilancio 2024 le società a responsabilità limitata (ivi comprese le società consortili) e le società cooperative a responsabilità limitata che superano i parametri previsti dall'art. 2477 c.c. devono **obbligatoriamente** nominare l'organo di controllo o il revisore monocratico o collegiale.

La nomina va effettuata entro 30 giorni dall'assemblea che approva il bilancio in cui vengono superati i limiti indicati. **Con riferimento al limite dei dipendenti occupati in media durante l'esercizio, si raccomanda di indicare il relativo dato nell'apposita e dedicata tabella di cui alla nota integrativa in formato XBRL, calcolando il dato con il metodo ULA.**

La mancata nomina da parte della società comporterà l'avvio del procedimento di segnalazione al Tribunale - Sezione Specializzata per le Imprese - che provvederà con nomina di un sindaco unico.

Consultare la [scheda SARI](#) di approfondimento per la durata in carica degli organi nominati e per controlli statutari preventivi nel caso di scelta del revisore/società di revisione.

✓ **Bilancio a rettifica**

per **correggere errori formali e sostanziali** contenuti in un qualsiasi documento allegato ai bilanci già depositati, si deve presentare una nuova domanda completa di tutta la documentazione corretta, inserendo un **nuovo verbale redatto in data successiva rispetto al primo verbale**, nel quale siano precisate le motivazioni che hanno determinato **la riapprovazione del bilancio** stesso. Il deposito deve essere eseguito nel termine di **30 giorni dalla data del nuovo verbale** con il pagamento dell'imposta di bollo e dei diritti di segreteria.

✓ **Distribuzione utili ai soci**

Il verbale di assemblea di approvazione del bilancio che prevede la **distribuzione di utili ai soci** oppure **l'assegnazione per trasparenza** ai sensi degli artt. 115 e 116 del TUIR deve sempre essere registrato all'Agenzia delle Entrate (ex Ufficio del Registro).

Per ulteriori approfondimenti si rimanda alla Guida Nazionale Bilanci 2025 che verrà a breve pubblicata nel portale SARI.

Infine, continueranno le azioni finalizzate al **recupero di bilanci pregressi** nei confronti delle imprese che si trovano in stato di anomalia per mancato deposito, con eventuale segnalazione per le società inadempienti alle competenti Autorità per gli accertamenti di pertinenza.

Chiediamo la cortesia della più ampia diffusione della presente nota tra i Vostri iscritti/associati.

LA DIRIGENTE  
CONSERVATORE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE  
(Dott.ssa Elena Spagna)

Documento sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.